

**UCHWAŁA NR 1**  
**RADY WYDZIAŁU PRAWA KANONICZNEGO**  
**UNIwersYTETU PAPIESKIEGO JANA PAWŁA II w KRAKOWIE**  
**Z DNIA 25 LISTOPADA 2019 ROKU**  
**W SPRAWIE INDYWIDUALNEJ ORGANIZACJI STUDIÓW**  
**MAGISTERSKICH Z PRAWA KANONICZNEGO**

Rada Wydziału Prawa Kanonicznego Uniwersytetu Papieskiego Jana Pawła II w Krakowie – mając na uwadze postanowienia § 22, n. 1-4 Regulaminu studiów wyższych na Uniwersytecie Papieskim Jana Pawła II w Krakowie, obowiązującego od dnia 1 października 2019 roku – uchwała Regulamin Indywidualnej Organizacji Studiów dla jednolitych stacjonarnych studiów magisterskich z prawa kanonicznego, profil praktyczny, prowadzonych na Wydziale Prawa Kanonicznego UPJPII w Krakowie.

Jednocześnie zostaje odwołana Uchwała nr 3 z dnia 20 marca 2017 roku w sprawie indywidualnego programu studiów na WPK.

Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.

Kraków, dnia 25 listopada 2019 roku

**UCHWAŁA**  
**RADY WYDZIAŁU PRAWA KANONICZNEGO UPJPII w KRAKOWIE**  
**Z DNIA 25 LISTOPADA 2019 ROKU**  
**W SPRAWIE REGULAMINU INDYWIDUALNEJ ORGANIZACJI**  
**STUDIÓW**  
**MAGISTERSKICH Z PRAWA KANONICZNEGO**

Na podstawie § 22, n. 1-2 Regulaminu studiów wyższych na Uniwersytecie Papieskim Jana Pawła II w Krakowie, obowiązującym od dnia 1 października 2019 roku, uchwała się co następuje:

1. Student ma prawo do odbywania studiów jednolitych studiów magisterskich z prawa kanonicznego o profilu praktycznym według indywidualnej organizacji studiów (dalej jako IOS).
2. Odbywanie studiów w ramach IOS nie może prowadzić do zmiany w zakresie kierunkowych efektów uczenia się oraz zajęć uznanych w programie studiów za obowiązkowe na w/w kierunku studiów, ani też do przedłużenia terminu ich ukończenia.
3. Kierownik kierunku może udzielić zgody na indywidualną organizację studiów w szczególności:
  - 1) osobom, które podejmują ponownie studia na Uniwersytecie na drodze rekrutacji;
  - 2) osobom przywróconym w prawach studenta – ponownie wpisanym na listę studentów;
  - 3) osobom, które przenieśli się na Uniwersytet lub zmieniły kierunek studiów w jego ramach;
  - 4) osobom, które zrealizowały część studiów na innej uczelni, w tym uczelni zagranicznej;
  - 5) osobom wybitnie uzdolnionym;
  - 6) osobom niepełnosprawnym;
  - 7) w innych uzasadnionych wypadkach, ze względu na ich szczególne okoliczności.
4. IOS może polegać w szczególności na:
  - 1) indywidualnej kolejności doborze zajęć, innej niż wynika to z planu studiów dla danego naboru, przy czym student ma obowiązek uczestniczyć w co najmniej 50% ćwiczeń prowadzonych na jednolitych studiach magisterskich z prawa kanonicznego;

- 2) zgodzie na częściowy lub całkowity brak uczestnictwa w godzinach kontaktowych danych zajęć, pod warunkiem wyrażenia zgody przez prowadzących te zajęcia;
  - 3) modyfikacji formy zaliczeń i egzaminów – z ustnej na pisemną albo z pisemnej na ustną;
  - 4) modyfikacji liczby punktów ECTS wymaganych do zaliczenia semestru studiów;
  - 5) zmianach terminów egzaminów i zaliczeń w porozumieniu z prowadzącym zajęcia.
5. IOS może zostać przyznana studentowi na cały tok studiów, kilka semestrów lub jeden semestr akademicki.
6. Student lub osoba wpisana na listę studentów składa kierownikowi kierunku wniosek o udzielenie IOS na co najmniej 14 dni przed rozpoczęciem semestru, od którego IOS ma zostać przyznany, z uwzględnieniem ust. 7. We wniosku student lub osoba wpisana na listę studentów określa:
- 1) okres na jaki IOS ma zostać przyznany;
  - 2) powód, dla którego IOS ma zostać udzielony;
  - 3) sposób realizacji IOS
- W przypadku udzielenia IOS z powodu, o którym mowa w ust. 8 wniosek należy dodatkowo stosownie udokumentować.
7. Rektor, lub inna upoważniona przez niego osoba w szczególnie uzasadnionych przypadkach może udzielić zgody na IOS na wniosek, złożony po terminie o którym mowa w ust. 6. Wniosek taki należy złożyć bezpośrednio po zaistnieniu przyczyny, stanowiącej podstawę do jego udzielenia. Do wniosku dołącza się stosowną dokumentację.
8. Kierownik kierunku nie może odmówić zgodny na IOS studentce w ciąży i studentowi będącemu rodzicem do czasu ukończenia studiów – w przypadku studiów stacjonarnych.
9. Kierownik kierunku ustala plan indywidualnej organizacji studiów dla danego studenta wraz z ustaleniami wynikającymi z ust. 4. Plan indywidualnej organizacji studiów może zostać zmieniony na wniosek studenta, pod warunkiem udokumentowania przyczyn uzasadniających zmiany.
10. Kierownik kierunku może cofnąć zgodę na IOS, jeżeli student nie wywiązuje się z ustalonych w planie warunków jej realizacji.
11. Student, który otrzymał zgodę na indywidualną organizację studiów, korzystający jednocześnie z innych regulaminowych praw, np. urlopu rocznego, podlega pod rygory regulaminowe z nim związane np. konieczność uzupełnienia różnic programowych po powrocie z urlopu.

12. Kierownik kierunku, może skierować studenta na IOS także z własnej inicjatywy w szczególności w przypadku:

- 1) ponownego wpisu na listę studentów;
- 2) przeniesienia się na Uniwersytet;
- 3) zmiany kierunku studiów lub specjalności;
- 4) realizacji części programu studiów na innej Uczelni, w tym uczelni zagranicznej;
- 5) kontynuacji studiów po powrocie z urlopu.